

รายงาน

การอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
ด้านเลขานุการของกรุงเทพมหานคร

วันที่ 28 มิถุนายน 2551

ณ ห้องประชุมรัตนโกสินทร์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร



จัดทำโดย



1. นางสาวสิริพร เรืองนาม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5
กลุ่มงานช่วยนักบริหาร สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการแพทย์
2. นางสาวอรรณพ มีไพฑูรย์ เจ้าหน้าที่ธุรการ
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการแพทย์



รายงานการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม / สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย และการไปปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ผู้เข้ารับการอบรม 2 ราย ประกอบด้วย

1.1 ชื่อ นางสาวสิริพร เรืองนาม

อายุ 38 ปี

การศึกษา ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา รัฐประศาสนศาสตร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5 สังกัดกลุ่มงานช่วยนักบริหาร สำนักงานเลขานุการ
สำนักงานการแพทย์

1.2 ชื่อ นางอรรวรรณ มีไพฑูรย์

อายุ 43 ปี

การศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขา เลขานุการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานประกันสังคม) สังกัดกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการแพทย์

1.3 หลักสูตร การเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านเลขานุการของกรุงเทพมหานคร

จัดโดย กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง จำนวน 178 คน
ในวันเสาร์ที่ 28 มิถุนายน 2551 ระหว่างเวลา 08.00-12.00 น.

ณ ห้องรัตนโกสินทร์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ส่วนที่ 2 ข้อมูลที่ได้รับจากการฝึกอบรมการปฏิบัติราชการงานเลขานุการ

2.1 วัตถุประสงค์

1) เสริมสร้างความรู้ที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการนำไปสู่ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
เลขานุการผู้บริหาร ได้อย่างกว้างขวาง

2) มุ่งให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และเข้าใจในระบบงานเลขานุการที่สอดคล้องกับ
นโยบาย ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานของเลขานุการผู้บริหารทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานครมี
มาตรฐานและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2.2 เนื้อหา (โดยย่อ)

การบริหารงานที่ดี จะต้องมีความคล่องตัวในการบริหาร ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและ
พัฒนาผลการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญในประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุณภาพของงาน
และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร อันเป็นแนวคิดการบริหารราชการแนวใหม่ : NPM (New Public
Management) ซึ่งก่อให้เกิดการปรับกระบวนทัศน์ (Paradigm Shift) และการเปลี่ยนแปลงวิธีการ
ปฏิบัติงาน (Practices) การควบคุม การกำกับดูแล การดำเนินการ การวิเคราะห์และการปรับปรุง

การปฏิบัติงานในกระบวนการบริหาร (Process) ยึดปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการบริหาร (Process) ผลผลิต (Output) และความพึงพอใจ (Outcome) ของประชาชน งานเลขานุการผู้บริหารจึงเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น

หลักการสำคัญของงานเลขานุการ มีดังนี้

1) ต้องทราบขอบเขตงานของผู้บังคับบัญชา คือต้องทราบขอบเขตงานของผู้บังคับบัญชาอย่างชัดเจน ต้องหาข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น เพื่อประกอบการบริหารงาน การพิจารณาสั่งการ ต้องรู้จักอ่านใจผู้บังคับบัญชา แต่มิใช่ตัดสินใจหรือสั่งการแทน

2) ต้องสร้างทีมงาน (Team Work) ที่ดี ทำงานเป็นทีม มีการแบ่งงานและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน สนับสนุนซึ่งกันและกัน ทำหน้าที่แทนกันได้ การสร้างทีมงานที่ดีจะต้องมีการกำหนดภารกิจหรืองานที่จะทำ สร้างความเข้าใจกับสมาชิก ระดมความคิด คัดเลือกความคิด กำหนดแผนปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามแผน การประเมินผล สร้างความผูกพันภายในทีมงาน สร้างความประทับใจให้กับผู้มาติดต่อ

3) ต้องมีความรู้หลายด้าน เลขานุการผู้บริหารต้องหาความรู้ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบแบบแผน วิธีปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งความรู้ใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นจากการติดตามข้อมูลข่าวสาร เรื่องนโยบาย เรื่องที่สื่อต่างๆ พากษ์วิจารณ์ หรือเรื่องที่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้เนื่องจากสภาพการณ์ในปัจจุบันนั้น การบริหารงานสมัยใหม่ได้มีการพัฒนาและมีปัจจัยที่ซับซ้อน เคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงรวดเร็วกว่าในอดีตมาก จึงต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาให้ทันกับสภาพการณ์ เช่น มีการปรับปรุงกฎหมาย พระราชบัญญัติ ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ ตลอดจนหนังสือเวียนสั่งการในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ถือปฏิบัติ ที่ต้องนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

เลขานุการผู้บริหารจำเป็นต้องมีความรู้ในหลายๆด้าน เช่น

- การบริหารราชการ เช่น พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2529 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2539 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2542 และ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ฯลฯ

- งานบริหารงานบุคคล เช่น พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528

- งานการเงิน การคลัง เช่น ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. 2530 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2532 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2533 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2538 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2540 (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2540 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2544 และ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2548 ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540 ระเบียบกรุงเทพ-

มหานครว่าด้วยอัตราค่าตอบแทน ค่ารางวัล ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ารับรอง ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าของรางวัล ของขวัญและของ ที่ระลึก พ.ศ. 2539 ฯลฯ

- งานงบประมาณ เช่น ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องการงบประมาณ พ.ศ. 2529 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2533 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2536 ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดประเภทรายรับ – รายจ่าย และการปฏิบัติเกี่ยวกับงบประมาณ พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2536 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2540 ฯลฯ

- งานพัสดุ เช่น ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องการพัสดุ พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีประมวลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีประมวลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ฯลฯ

- ทรัพย์สิน เช่น ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องการทรัพย์สิน พ.ศ. 2538 ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการโอนทรัพย์สินที่ไม่มีลักษณะเป็นการจำหน่ายตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2543 ฯลฯ

-- การศึกษา ฝึกอบรม คุณานและปฏิบัติการวิจัย เช่น ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษา ฝึกอบรม คุณานและปฏิบัติการวิจัย พ.ศ. 2542 ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. 2541 ฯลฯ

4) การกรองงาน ต้องกรองให้ถูกต้อง รวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายและระเบียบให้ได้มากที่สุด รวมทั้งข้อคิดเห็นต้องชัดเจน รวมทั้ง รวดเร็ว เหมาะสมแก่สถานการณ์ บางเรื่องเร็วมากไปไม่ได้อาจเกิดข้อผิดพลาดได้ บางเรื่องช้าไปไม่ทันการณ์ คำว่ารวดเร็วไม่ได้หมายความว่าสปีด (Speed) เพียงอย่างเดียว แต่หมายถึง คุณภาพ (Quality) ด้วย

การตรวจกรองงานมี 2 ลักษณะ คือ

- การตรวจกรองงานแบบจับผิด (Negative Approach) เป็นการตรวจงานโดยดูในส่วนที่ผิด ยึดรูปแบบ กฎ ระเบียบ ตรวจการใช้ถ้อยคำ และความครบถ้วนของเอกสาร อันเป็นหลักที่ต้องปฏิบัติ เนื่องจากงานเลขานุการต้องคอยตรวจสอบเรื่องเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาได้ในสิ่งที่ถูกต้อง

- การตรวจกรองงานเชิงนโยบาย (Positive Approach) ซึ่งเป็นการตรวจงานอีกลักษณะหนึ่ง ที่เป็นการตรวจงานในเชิงบวก เน้นความรู้สึก (Feeling) ในการปฏิบัติงาน แต่ไม่นิยมปฏิบัติ

หลังจากตรวจกรองงานแล้ว ก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา การขอเรื่องถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของงานเลขานุการ ต้องอ่านเรื่องทั้งหมดแล้วสรุปให้ได้ภายในหนึ่งหน้ากระดาษคือ ประมวลเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาอ่านได้ง่าย สั้น ก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ ผู้บังคับบัญชาไม่ต้องอ่านรายละเอียดทั้งหมด เพียงอ่านชื่อเรื่อง เนื้อความสั้นๆ แล้วลงท้ายว่าต้องการอะไร เพื่อจะได้ใช้ดุลพินิจต่อไป

5) ต้องมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความจริงใจต่อผู้ร่วมงาน ไม่เกรียติ มีความเข้มแข็ง เก่ง ฉลาด มีไหวพริบ ทนต่อเหตุการณ์ รู้จักเรียนรู้ในสิ่งที่ผิดและแก้ไข อย่าให้ผิดซ้ำๆ จะต้องมีความสุภาพเรียบร้อย เนื่องจากผู้ที่มาติดต่อมีปัญหาเรื่องงาน การใช้วาจาที่ดี พุดจาไพเราะ ทำให้ผู้ที่มาติดต่อมีความรู้สึกที่ดี สบายใจ ชื่นใจ เวลากลับไป

6) รักษาความลับ ในระหว่างการดำเนินการ เรื่องยังไม่ยุติ การรักษาความลับของงาน เป็นสิ่งจำเป็นมิให้รั่วไหล

7) การประสานงาน ต้องเอาภารกิจเป็นตัวร่วมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ต้องรับทราบความคิดเห็น ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ

8) การนัดหมายรวมถึงการรับรองผู้มาติดต่อกับผู้บังคับบัญชาต้องมีความสมดุลในด้านของเวลา มิใช่ให้ผู้บังคับบัญชารับรองแขกจนไม่มีเวลาปฏิบัติงาน รวมทั้งงานการประชุมของผู้บังคับบัญชา ต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่จัดประชุม การแต่งกาย ผู้บริหารไปในฐานะใด ใครเป็นประธาน สถานที่จอดรถ รวมทั้งที่นั่งประชุมสำหรับผู้บังคับบัญชา เมื่อใกล้เวลาต้องแจ้งให้ผู้บริหารทราบ ส่วนการประชุมเป็นหัวใจของผู้บังคับบัญชา เลขานุการผู้บริหารที่ดีต้องดูความเป็นมาของเรื่องด้วย เพื่อเตรียมข้อมูลให้กับผู้บังคับบัญชาในการประชุม และหากเป็นการประชุมต่อเนื่องควรแนบเอกสารประกอบการประชุมครั้งที่ผ่านมา ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องการติดตามงานที่ได้รับมอบหมายจากการประชุมครั้งที่แล้ว กฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนบจดหมายเชิญประชุมและระเบียบวาระการประชุม

9) มารยาทในด้านต่างๆ

- การบริการทางโทรศัพท์ พุดจาสุภาพเรียบร้อย ควรชี้แจงด้วยความเต็มใจและอดทน ต้องควบคุมอารมณ์

- การต้อนรับแขก การวางตัวให้เหมาะสม การยืนหรือนั่ง ควรอยู่ในอิริยาบถที่เตรียมพร้อมและอยู่ในทิศทางที่มองเห็นผู้ที่มาติดต่อ การนั่ง การยืน ต้อนรับ การใช้คำพูด การรับส่งเอกสารหรือสิ่งอื่นๆต้องทำอย่างสุภาพ ต้องลำดับความสำคัญของแขกให้ถูก งานหน้าห้องเป็นประตูแรกของผู้บังคับบัญชา หากมีการบริหารจัดการที่ดีก็จะช่วยผู้บังคับบัญชาได้มาก

10. สิ่งที่เลขานุการผู้บริหาร ไม่ควรทำ คือ

“การปฏิเสธอย่างสิ้นเชิง ไม่ได้ ไม่อยู่ และไม่ยอม” ไม่ว่าผู้มาติดต่อจะมาในลักษณะใดต้องยิ้มทักทาย และรับฟังปัญหา ก่อน

และจากการเข้ารับการอบรมได้รับความรู้ในเรื่องของการจัดทำคำกล่าวในที่ชุมชนของผู้บริหาร ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของงานเลขานุการ – งานสารบรรณ จากหนังสือคัมภีร์ปกเขียว แต่งโดย นายสุชีพ อารีประชาภิรมย์ ซึ่งประกอบไปด้วยตัวอย่างการจัดทำร่างคำกล่าวประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

การจัดทำคำกล่าว

การกล่าวในที่ชุมชนของผู้บริหารนั้น มีอยู่หลายแบบด้วยกัน เช่น การบรรยาย ปาฐกถา การอภิปราย การกล่าวคำปราศรัย การกล่าวสุนทรพจน์และการกล่าวในโอกาสต่าง ๆ เช่น คำกล่าวในพิธีเปิดงาน คำกล่าวรายงานเปิดอบรม สัมมนา คำกล่าวอวยพรในงานมงคลสมรส ขึ้นปีใหม่ วันคล้ายวันเกิด ขึ้นบ้านใหม่ เปิดป้าย วางศิลาฤกษ์ เลี้ยงรุ่น เลี้ยงเพื่อนร่วมงาน เป็นต้น

การร่างคำกล่าวในพิธีต่าง ๆ จะร่างไม่เหมือนกับการร่างหนังสือราชการ ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ปฏิภาณไหวพริบรอบตัว แต่ถ้าได้ฝึกปฏิบัติและได้ศึกษาอย่างสม่ำเสมอก็จะสามารถร่างคำกล่าวฯ ได้โดยไม่ยากนัก เพราะคำกล่าวฯ มีตัวอย่างที่ใช้กันจนเป็นแบบฉบับอันสามารถนำไปปรับใช้ในกรณีต่าง ๆ ได้ เช่น

1. คำกราบบังคมทูลถวายพระพรชัยมงคล
2. คำกราบทูลถวายรายงาน
3. คำกล่าวของประธานในพิธีเปิดงาน
4. คำกล่าวรายงาน
5. การเขียนนโยบาย
6. การเขียนสาร
7. การเขียนคำปราศรัย
8. การเขียนสุนทรพจน์
9. การเขียนคำกล่าวอวยพร
10. การเขียนคำขวัญ
11. การเขียนคำแถลงข่าว
12. การเขียนสคริปต์สปอต

1. ตัวอย่างคำกราบบังคมทูลถวายพระพรชัยมงคล

คำกราบบังคมทูลถวายพระพรชัยมงคล

นายพงศ์ศักดิ์ สุขสันต์

ปลัดกรุงเทพมหานคร

ขอเดชะฝ่าละอองธุลีพระบาท ปกเกล้าปกกระหม่อม ข้าพระพุทธเจ้า นายพงศ์ศักดิ์ สุขสันต์ ปลัดกรุงเทพมหานคร พร้อมด้วยข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ผู้นำชุมชน และประชาชนชาวกรุงเทพมหานครทุกหมู่เหล่า ขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสกราบบังคมทูลพระกรุณาทูลเกล้าทูลกระหม่อม

ฐิติพระบาท ถึงความปิติชื่นชมโสมนัส และความจงรักภักดีของปวงข้าพระพุทธเจ้า ในพระมหากรุณาธิคุณของใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาท เพื่อถวายเป็นพระราชสดุดีในมหามงคลสมัยคล้ายวันพระบรมราชสมภพที่เวียนมาบรรจบอีกวาระหนึ่งในวันนี้

นับตั้งแต่ใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาทเสด็จขึ้นครองสิริราชสมบัติเป็นร่มฉัตรปกเกล้าปกกระหม่อมเหล่าพสกนิกรชาวไทยจนถึงปัจจุบันนี้ ประเทศไทยได้ดำรงความสวัสดิภาพมาอย่างสงบ และพัฒนามาสู่ความรุ่งเรืองมาโดยตลอดด้วยพระบุญญาบารมีอันแผ่ไพศาล ใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาทที่ทรงยึดมั่นทศพิธราชธรรมแห่งพระบรมกษัตริย์ราช อิกทั้งทรงมีพระวิริยะอุตสาหะ และพระขันติ มานะ อย่างที่สุดที่พระราชทานพระราชกรณียกิจแก่ประชาชนทุกหมู่เหล่า ทั้งราชอาณาจักรและผู้ที่อยู่ในถิ่นทุรกันดารห่างไกลทั้งภายในและภายนอกประเทศ ได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมกันถ้วนหน้า

นอกจากนี้ ใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาทได้พระราชทานดำเนินโครงการนานัปการตามวิถีทางเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ประชาชนทุกระดับสามารถดำเนินชีวิตด้วยความสุขในทุกสถานการณ์ ใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาทจึงเป็นศูนย์รวมแห่งความภาคภูมิใจและความสมานฉันท์ของคนไทยทุกเชื้อชาติ ศาสนา ทุกแห่งหน แม้ในยามที่บ้านเมืองประสบความวิฤตทุกข์ร้อน ด้วยเดชพระบารมี พระเมตตาธรรม และด้วยพระราชปณิธานอันมั่นคงที่จะทรงบำบัดทุกข์บำรุงสุขแก่ปวงพสกนิกร บ้านเมืองก็สามารถกลับคืนสู่สันติได้ทุกครั้ง ใต้ฝ่าละอองธุลีพระบาทจึงทรงเป็นประจักษ์ชัดประทีปส่องชีวิตของคนไทยทั้งราชอาณาจักรให้มีความหวัง และมีพลังในการร่วมพัฒนาต่อไป ทรงเป็นพลังส่งเสริมให้ทุกคนยึดมั่นในสามัคคีธรรม และสำนึกในความรับผิดชอบ ร่วมแรง ร่วมใจกันทำนุบำรุงประเทศให้มั่นคงสถาพร เป็นพระมหากรุณาธิคุณอันใหญ่หลวงที่ปวงชนชาวไทยเทิดทูนไว้เหนือเกล้าเหนือกระหม่อมตลอดกาล

ฉะนี้ ฝ่าละอองธุลีพระบาทเป็นมิ่งมหามงคลนี้ ข้าพระพุทธเจ้าขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตนำพสกนิกรทั้งราชอาณาจักร น้อมเกล้าน้อมกระหม่อมถวายพระพรชัยมงคลโดยพร้อมเพรียงกัน ดังนี้

ขออานุภาพแห่งคุณพระศรีรัตนตรัย และสรรพสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากล ได้โปรดอภิบาลบันดาลดลให้พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษาอย่างยืนนาน ทรงพระเกษมสำราญปราศจากโรคาพาธและอุปัทวันตรายทั้งปวง สถิตเสถียรในมโหศวรรย์ราชสมบัติ เจริญจำรัสด้วยพระเกียรติคุณอูลยศ ปรากฏขยายขจรไปทั่วทิศานุทิศ ทรงเป็นฉัตรแก้วคุ้มเกล้าปวงข้าพระพุทธเจ้าเหล่าพสกนิกรชาวไทย ตราบกาลนานเทอญ ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ

คำกราบบังคมทูลในการเข้าเฝ้าฯ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

ขอเดชะ ฝ่าละอองธุลีพระบาทปกเกล้าปกกระหม่อม

ข้าพระพุทธเจ้า นายพงศ์ศักดิ์ งามสันทัด ปลัดกรุงเทพมหานคร พระพุทธเจ้าข้า.....
.....ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ

สรรพนามพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ : ได้ฝ่าละอองธุลีพระบาท

สรรพนามตัวเอง : ข้าพระพุทธเจ้า

คำตอบรับ : พระพุทธเจ้าข้า

คำขึ้นต้น : ขอเดชะ ฝ่าละอองธุลีพระบาทปกเกล้าปกกระหม่อม

คำลงท้าย : ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ

คำกราบบังคมทูลในการเข้าเฝ้าฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ขอพระราชทานกราบบังคมทูลทราบบ้างฝ่าละอองพระบาท

ข้าพระพุทธเจ้า นายพงศ์ศักดิ์ สุขสันต์ ปลัดกรุงเทพมหานคร.....
.....ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม

สรรพนามสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี : ได้ฝ่าละอองพระบาท

สรรพนามตัวเอง : ข้าพระพุทธเจ้า

คำตอบรับ : พระพุทธเจ้าข้า

คำขึ้นต้น : ขอพระราชทานกราบบังคมทูลทราบบ้างฝ่าละอองพระบาท

คำลงท้าย : ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม

2. ตัวอย่างคำกราบทูลถวายรายงาน

คำกราบทูลถวายรายงาน

ขอพระราชทานกราบทูลทราบบ้างฝ่าพระบาท

ข้าพระพุทธเจ้า นายพงศ์ศักดิ์ สุขสันต์ ปลัดกรุงเทพมหานคร พร้อมด้วยคณะกรรมการจัดงาน และพสกนิกรทุกหมู่เหล่าที่เฝ้ารับเสด็จ ณ ที่นี้ รู้สึกปลื้มปิติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น ที่ได้ ฝ่าพระบาท ทรงพระกรุณาเสด็จมาเป็นองค์ประธานประกอบพิธียกฉัตรถวายพระประธานภายในพระอุโบสถ วัดอินทรวihar ในวันที่

พระพุทธเจ้า ขอพระราชทานพระอนุญาตกราบทูลรายงานวัตถุประสงค์ในพิธียกฉัตรพระประธาน โดยสังเขปดังนี้

ด้วยวัดอินทรวihar แต่เดิมมีฐานะเป็นวัดเก่าแก่โบราณ มีพัทธสีมาสร้างขึ้นสมัยกรุงศรีอยุธยา ตอนปลาย ขึ้นทะเบียนทำเนียบวัดประมาณ ปี พ.ศ. 2295 ไม่ปรากฏนามผู้สร้าง อุโบสถแต่เดิมแบบเตาเผาปูน กุฏิฝากระแจะอ่อน เดิมชื่อ “วัดไร่พริก” เพราะเป็นวัดที่ปลูกอยู่ใกล้สวนผักของชาวจีน ต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็น

“วัดบางขุนพรหม” ตามชื่อของหมู่บ้านซึ่งมีขุนพรหมเป็นหัวหน้าหมู่บ้าน ในสมัยกรุงศรีอยุธยาตอนต้น เรียกว่า “วัดอินทร์” หรือ “วัดอินทาราม” ตามนามของผู้ปฏิสังขรณ์ และกาลต่อมาในรัชสมัย พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวโปรดเกล้าฯ ให้คณะสงฆ์เปลี่ยนนามวัด เนื่องจากชื่อเดิมไปพ้องกับ “วัดอินทาราม” (วัดใต้) บางยี่เรือได้ธนบุรี สมเด็จพระวชิรญาณวงศ์ (ม.ร.ว.ชื่น) แห่งวัดบวรนิเวศวิหาร เป็นผู้ขนานนามว่า “วัดอินทรวihar” ประมาณปี พ.ศ. 2470 และยังคงใช้ชื่อนี้ตราบกระทั่งปัจจุบัน

พระอุโบสถก่อสร้างใหม่เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยอนุรักษ์รูปแบบเดิม อันเป็นโบสถ์เก่า โบราณรูปทรงแบบสมัยอยุธยา มีความอ่อนช้อยคล้ายเรือสำเภาหรือตอกท้องช้างตามเชือกที่ขึงตักน้ำค้างไว้ และได้ประดับตกแต่งด้วยหินแกรนิตและหินอ่อนทั้งหลัง ภายในประดิษฐานพระพุทธรูปปางมารวิชัย สมัย ปลายกรุงศรีอยุธยา ชาวบ้านเรียกกันว่า “หลวงพ่อวัดอินทร์” ฝาผนังให้ช่างเขียนภาพจิตรกรรมและภาพ อัดชีวประวัติของท่านเจ้าพระคุณ สมเด็จพระพุฒาจารย์ (โต พรหมรังสี) ไว้ภายในอย่างวิจิตรงดงาม สิ่งบประมาณในการก่อสร้างทั้งสิ้น 31 ล้านบาทเศษ

ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2543 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดให้ยกฐานะจากวัดราษฎร์ ขึ้นเป็นพระอารามหลวง

ในปีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงมีพระชนมพรรษา ครบ 80 พรรษา ในปีพุทธศักราช 2550 คณะสงฆ์ โดยมีพระเดชพระคุณ พระราชรัตนากรณ์ เจ้าอาวาส พร้อมด้วยคณะกรรมการวัดอินทรวihar จึงได้ร่วมกันพิธียกฉัตรถวายพระประธานพระอุโบสถเพื่อน้อมเกล้าฯ น้อมกระหม่อมถวายเป็นพระราชกุศล

บัดนี้ ได้เวลาอันเป็นมงคลฤกษ์แล้ว ข้าพระพุทธเจ้า ขอรบพูลเชิญได้ฝ่าพระบาท ทรงประกอบพิธียกฉัตรพระประธาน และขอเบิกนายเริงศักดิ์ โหราเรือง ผู้อำนวยการเขตพระนคร เพื่อเบิกผู้มีจิตศรัทธาร่วมจัดตั้งกองทุน “บูรณะพระอุโบสถวัดอินทรวiharพระอารามหลวง” เข้ารับพระราชทานของที่ระลึกในลำดับต่อไป

ควรมิควรแล้วแต่จะโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม

3. คำกล่าวของประธานในพิธีเปิดงาน เป็นการเตรียมคำกล่าวให้ประธานในพิธีได้กล่าวให้ผู้ที่มาร่วมงาน หรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ได้ทราบ มีขั้นตอนดังนี้

3.1 คำขึ้นต้น

3.2 แสดงความยินดี และรู้สึกเป็นเกียรติ ที่ได้มาทำพิธี

3.3 แสดงการชื่นชม เห็นด้วย หรือสนับสนุน ในกิจกรรม

3.4 แสดงความสำคัญของกิจการที่ทำ

3.5 ผ่าข้อคิด ข้อแนะนำ หรือข้อสังเกต

3.6 แสดงความหวังว่ากิจการจะมีผลเป็นประโยชน์

3.7 ขอบคุณผู้จัดและผู้สนับสนุนกิจการ

3.8 กล่าวเปิด

3.9 อวยพรแก่กิจการที่เปิด

3.10 อวยพรแก่ผู้มาร่วมงาน

ตัวอย่างคำกล่าวของประธานในพิธีเปิดงาน

พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

เพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี ระดับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดีที่ 27 มีนาคม 2551

ณ ห้องกรุงธนบอลรูม ชั้น 3 โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการทุกท่าน กระผมรู้สึกยินดีที่มีโอกาสมาเป็นประธานเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีระดับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ในวันที่

การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ เป็นการบริหารที่มุ่งเน้นผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยใช้ระบบการประเมินผลงานที่อาศัยตัวชี้วัดเป็นตัวสะท้อนผลงานให้ออกมาเป็นรูปธรรม ซึ่งผลการประเมินจะสามารถตอบคำถามถึงความคุ้มค่าในการทำงาน ใช้แสดงผลงานต่อสาธารณะและที่สำคัญเพื่อปรับปรุงกระบวนการการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ดังนั้น การประเมินผลการปฏิบัติราชการจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทุกองค์กรต้องให้ความสำคัญ และร่วมมือกันพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครให้สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งในส่วนของหน่วยงานผู้รับการประเมินผลและหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนให้ระบบสามารถดำเนินการไปสู่เป้าหมายได้อย่างสัมฤทธิ์ผล การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในวันที่จึงถือเป็นโอกาสดีที่หน่วยงานที่รับผิดชอบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีได้มาประชุมเพื่อร่วมกันพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร

กระผมขอถือโอกาสนี้ ขอบคุณผู้จัด ผู้มีส่วนร่วม ผู้ให้ความช่วยเหลือในการประชุมเชิงปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี ระดับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ขอให้การประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินการไปด้วยดีและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ

4. คำกล่าวรายงาน จะกล่าวให้ประธานในพิธีและผู้มาร่วมงานได้ทราบถึงสาระสำคัญในการจัดงานหรือการฝึกอบรม สัมมนา มีขั้นตอน ดังนี้

- 4.1 คำขึ้นต้น
- 4.2 ขอบขอบคุณผู้ที่เป็นประธาน
- 4.3 ชี้แจงความเป็นมาของงาน
- 4.4 เรียบเชิญประธานทำพิธีเปิดงาน

ตัวอย่างคำกล่าวรายงาน

ของปลัดกรุงเทพมหานคร

การสัมมนาความร่วมมือลดภาวะโลกร้อนในกรุงเทพมหานคร

ในพิธีลงนามในปฏิญญาด้วยความร่วมมือในการลดภาวะโลกร้อนในกรุงเทพมหานคร

วันที่ 9 พฤษภาคม 2550

ณ Escape Hall องค์การสหประชาชาติ ถนนราชดำเนินนอก เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ในนามของผู้เข้าร่วมสัมมนา และคณะผู้จัดงานทุกท่าน ขอขอบพระคุณท่านผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่ได้กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธานในการสัมมนาความร่วมมือลดภาวะโลกร้อนในกรุงเทพมหานคร ในวันที่

วิกฤตภาวะโลกร้อนเป็นสิ่งที่ทั่วโลกให้ความสำคัญเป็นพิเศษ เพราะส่งผลกระทบต่อมวลมนุษยชาติ ผลของภาวะโลกร้อนทำให้สภาวะอากาศเปลี่ยนแปลง เกิดภัยพิบัติ ในสิ่งที่คาดไม่ถึงอีกมากมาย ทำให้ทุกประเทศจำเป็นต้องดับวิกฤตก่อนที่จะสายเกินกว่าจะแก้ไข

กรุงเทพมหานครได้ดำเนินโครงการ ร่วมใจณรงค์หยุดภาวะโลกร้อนในกรุงเทพมหานคร โดยกำหนดให้วันที่ 9 พฤษภาคม 2550 เป็นวันดำเนินกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว โดยมีกิจกรรมหลัก 2 ส่วนใหญ่ ส่วนแรก คือ การสัมมนาภาวะโลกร้อน และการลงนามในปฏิญญาด้วยความร่วมมือในการลดภาวะโลกร้อนในกรุงเทพมหานคร Escape Hall องค์การสหประชาชาติ ส่วนที่สอง เป็นกิจกรรมรณรงค์ “หยุดเพิ่มความร้อนใส่กรุงเทพ” ณ ลานหน้าห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัล เวิลด์พลาซ่า สีแยกราชประสงค์ กรุงเทพมหานคร โดยมีกิจกรรมหลักเป็นการปิดไฟโดยพร้อมเพรียงกันเป็นเวลา 15 นาที เพื่อลดการใช้พลังงาน และกิจกรรมอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อม การร่วมลงนามในปฏิญญากรุงเทพมหานคร ว่าด้วยความร่วมมือในการลดภาวะโลกร้อนในกรุงเทพมหานคร จะเป็นการแสดงเจตจำนงร่วมกันที่จะสนับสนุนส่งเสริมและทำกิจกรรมที่มีส่วนช่วยลดภาวะโลกร้อน โดยยึดถือปฏิญญาดังกล่าวเป็นมาตรฐานการดำเนินการร่วมกัน

ตัวอย่างนโยบายของกระทรวงมหาดไทย

โดย

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(ร.ต.อ.เฉลิม อยู่บำรุง)

หลังจากรัฐบาลได้แถลงนโยบายบริหารราชการแผ่นดินต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 แล้ว ร้อยตำรวจเอกเฉลิม อยู่บำรุง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้มอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติราชการแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2551 ณ วิทยาลัยการปกครองอำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โดยกำหนดนโยบายเร่งด่วนที่จะดำเนินการในปี 2551 ดังนี้

1. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

1.1 ให้จังหวัดใช้โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัด/อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้จัดตั้งไว้แล้วเป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนและบูรณาการการปฏิบัติ

1.2 ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัด จัดทำแผนปฏิบัติการ 90 วัน โดยพิจารณากำหนดกิจกรรม เป้าหมาย ระยะเวลา ผลผลิต การติดตามประเมินผล ฯลฯ ที่ชัดเจน ได้แก่

(1) มาตรการปราบปรามผู้ค้า/ผู้ผลิต โดยจำแนกผู้ค้าเป็น 3 ระดับ คือ ผู้ค้ารายย่อย ผู้ค้าเครือข่ายรายย่อย (ปิดล้อม ตรวจค้น จับกุม) และผู้ค้ารายสำคัญ (รายใหญ่) ให้แจ้ง ปปส. และ บข.ปส.

(2) การตั้งด่านสกัดและตรวจจับ ให้ครอบคลุมเส้นทางลำเลียงทั้งในพื้นที่จังหวัดและเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง

(3) การค้นหาผู้เสพ/ผู้ติด เพื่อนำเข้าบำบัดฟื้นฟู และการดำเนินการภายหลังบำบัดเพื่อนำผู้เสพ/ผู้ติดที่ได้รับการบำบัดกลับคืนสู่ชุมชน หมู่บ้าน และสังคม โดยอาจใช้กิจกรรมทางศาสนาในการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติด

1.3 จังหวัดที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้านให้พิจารณาใช้กลไกความสัมพันธ์ในระดับพื้นที่ขอความร่วมมือในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

1.4 พื้นฟูกลุ่มผู้ประสานพลังแผ่นดินเพื่อร่วมในการแก้ไขปัญหายา

1.5 เสริมบทบาทของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ร่วมรับผิดชอบการแก้ไขปัญหายาในระดับพื้นที่

2. การจัดระเบียบสังคม

2.1 ให้จังหวัดใช้ศูนย์ปฏิบัติการจังหวัด (สปก.จ.) หรือที่ทำการปกครองจังหวัดเป็นกลไกในการบูรณาการและดำเนินการร่วมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

2.2 ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบ

2.3 เพิ่มความเข้มในมาตรการตรวจตรา ควบคุม และดูแลสถานบริการให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด

2.4 ให้ดำเนินการปราบปรามผู้ค้า และผู้เกมอย่างเด็ดขาดและจริงจัง

2.5 การดำเนินการกับผู้ที่มีอิทธิพล โดยเน้นลักษณะการกระทำผิด (ฐานความผิด) และการมีเครือข่าย

2.6 มาตรการจัดระเบียบสังคมให้เน้นหนักอย่างเข้มงวดในทุกกรณีที่มีปัญหาจริง ๆ

3. การปราบปรามการตัดไม้ทำลายป่าและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ให้จังหวัดใช้ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ระดับจังหวัด (ศปท.จ.) และคณะอนุกรรมการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ระดับจังหวัด (อปท.จ.) เป็นกลไกในการบูรณาการแผนงาน โครงการและประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และกำหนดแนวทางในการปราบปรามการตัดไม้ทำลายป่า และการปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและฟื้นฟูป่าไม้ ดังนี้

3.1 ให้จังหวัดตรวจสอบสำนวนคดีบุกรุกแผ้วถางทำลายพื้นที่ป่าย้อนหลัง 5 ปี และให้อำเภอไปตรวจสอบดำเนินการตามมาตรการทางกฎหมายกับผู้กระทำผิด โดยเน้นการบุกรุกพื้นที่ที่มีขนาดใหญ่ (หลายสิบไร่ขึ้นไป) รวมถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รู้เห็นเป็นใจหรือให้การสนับสนุน

3.2 ให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้านเป็นหลักในการดูแลรักษาพื้นที่ป่าในระดับพื้นที่รับผิดชอบ

3.3 ให้จังหวัดแบ่งเขตพื้นที่ตามระดับความเข้มข้นของปัญหา ได้แก่ รุนแรง ปานกลาง และเบาบาง โดยกำหนดแนวทาง วิธีการให้เหมาะสมกับปัญหาและพื้นที่

3.4 การตั้งด่านตรวจจับไม้เถื่อนในเส้นทางกำเลียงต่าง ๆ ให้พิจารณาปรับการตั้งด่านตรวจจับร่วมกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดด้วย

3.5 การปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและการฟื้นฟู

(1) ประชาสัมพันธ์ผังจิตสำนึกและค่านิยมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและป่าไม้ ให้แก่เด็ก และเยาวชน รวมทั้งประชาชนในทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

(2) ให้ประสานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพาะกล้าไม้ไว้เพื่อปลูกในฤดูฝนที่จะมาถึงนี้ รวมถึงในโอกาสต่าง ๆ พร้อมรณรงค์เชิญชวนทุกภาคส่วน โดยเฉพาะประชาชนในท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟูสภาพป่าไม้

4. ปัญหาความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

มีนโยบายย่อย 6 ด้าน ได้แก่ 1) นำยุทธศาสตร์พระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” มาแก้ไขปัญา 2) อำนวยความเป็นธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ 3) ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อเสริมสร้างสันติสุข และการพัฒนาอย่างยั่งยืน 4) อยู่ร่วมกันบนพื้นฐานของความหลากหลายในวิถีคิด วิถี

ชีวิต และวัฒนธรรม 5) นุรณาการพลเรือน ทหาร ตำรวจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญา และ 6) พัฒนา
สมรรถนะ และประสิทธิภาพของบุคลากรในพื้นที่

5. การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

โดยมีศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย และศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดต่าง ๆ เป็นหน่วยงาน
หลัก และให้แนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

5.1 ให้มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางกรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ต่าง ๆ โดยเฉพาะผู้รับ
เรื่องราวร้องทุกข์ของผู้ว่าราชการจังหวัด

5.2 ให้ทุกจังหวัดเร่งรัดและสะสางเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ค้างอยู่

5.3 จัดโครงการ “สุกรบ่าย กลายทุกข์ กับ มท.1 ที่ลานดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย”
โดยในทุกบ่ายวันสุกรรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย พร้อมด้วย
ผู้บริหารระดับสูง จะมารับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยตนเอง ซึ่งได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม
2551 เป็นต้นมา

ผู้บริหารของกระทรวงมหาดไทยได้ให้ความสำคัญในการเร่งรัดติดตาม เพื่อกำชับให้หน่วยงาน
และรัฐวิสาหกิจในสังกัดของกระทรวงมหาดไทย จังหวัด และอำเภอ ได้เร่งรัด ตรวจสอบ กวดขัน และ
ดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนได้รับการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข
ทั่วหน้ากัน สมดังปณิธานของ ฯพณฯ ร้อยตำรวจเอกเฉลิม อยู่บำรุง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ที่
มุ่งหวังให้ “กระทรวงมหาดไทยยุคนี้ต้องฟังได้” ตลอดไป

6. การเขียนสาร สาร คือ ข้อความส่วนสำคัญในการสื่อให้บุคคลทั่วไปได้รับรู้เรื่องราวที่ต้องการให้ทราบ

ตัวอย่างสาร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

เนื่องในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี 2551 และวันคล้ายวันสถาปนา
กระทรวงมหาดไทย ครบ 116 ปี ผมขอส่งความระลึกถึงและความปรารถนาดีมายังเพื่อนข้าราชการ
กระทรวงมหาดไทยด้วยความจริงใจ

ในช่วงที่ผ่านมา รัฐบาลได้มีการปฏิรูประบบราชการอย่างขนานใหญ่ โจทย์ข้อต่อไปคือ การ
พัฒนาข้าราชการ โดยเริ่มต้นที่การสร้างวัฒนธรรมการทำงานแบบ “ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง” ปรับ
กระบวนการทัศน์ของข้าราชการให้มีหัวใจของการให้บริการ รวมทั้งส่งเสริมให้ข้าราชการมีปฏิสัมพันธ์กับ
ประชาชนให้มากขึ้น เพื่อให้ทราบถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชน ซึ่งท้ายที่สุดจะต้องปรับวิธีการ
ทำงานโดยมุ่งความสำเร็จของงานเป็นหลัก และเมื่อมีการตั้งเป้าหมายของการทำงานไว้แล้วก็จะต้องคิดค้น

วิธีการทำงานที่ดีที่สุด เพื่อให้งานนั้น ๆ สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี วัฒนธรรมที่ควรส่งเสริมให้เกิดขึ้นในการทำงานของข้าราชการ อีกประการหนึ่ง คือ วัฒนธรรมการทำงานที่ไร้พรมแดน กล่าวคือ ข้าราชการในทุกกระทรวง กรมหรือกอง ล้วนมีเป้าหมายการทำงานเพื่อประเทศชาติและประโยชน์สุขของประชาชน เราจึงควรพยายามทำงานร่วมกัน ช่วยกันคิด ช่วยกันทำ และช่วยกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อเดินไปสู่เป้าหมายร่วมกัน

ผมขอฝากความหวังไว้กับข้าราชการกระทรวงมหาดไทยทุกท่านว่า ทำอย่างไรข้าราชการฝ่ายปกครองจะต้องไม่บ่ต่อต่อการสู้กับธรรมชาติและมีความกล้าหาญเพื่อความถูกต้องชอบธรรม โดยเฉพาะการใช้อำนาจหน้าที่ในมือ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสียดินแดน ปรามปรามการตัดไม้ทำลายป่า เข้มงวดกับการจัดระเบียบสังคม ตลอดจนการขยายผลปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ขอเรียนย้ำไว้ ณ ที่นี้ว่า เราทุกคนจะเหน็ดเหนื่อยร่วมกันเพื่อ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” พื้น้องประชาชน ให้สมกับพระปณิธานขององค์ปฐมเสนาบดี ในโอกาสนี้ ผมขออวยพรให้ข้าราชการกระทรวงมหาดไทยทุกท่านพร้อมทั้งครอบครัว มีพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ประสบความสุขความเจริญโดยทั่วกัน อีกทั้งมีความตั้งใจมุ่งมั่นและมั่นคงที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างเกียรติและศักดิ์ศรีทั้งให้แก่ตัวเองและกระทรวงมหาดไทย ร่วมกันเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติโดยส่วนรวมอย่างแท้จริง

ร้อยตำรวจเอก เฉลิม อยู่บำรุง

(เฉลิม อยู่บำรุง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ตัวอย่างสาร

ปลัดกรุงเทพมหานคร

การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เป็นอีกทางหนึ่งที่หนึ่งขององค์กรที่จะต้องให้การสนับสนุน ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่จะสามารถนำมาพัฒนาองค์กร ในการนี้กรุงเทพมหานครได้เล็งเห็นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรและบุคลากร จึงให้มีการฝึกอบรมและส่งเสริมศักยภาพของบุคคล เพื่อให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครมีวิสัยทัศน์กว้างไกลทันต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

การฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้บริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ 7” เป็นอีกหลักสูตรหนึ่งที่ทำให้ผู้ที่ก้าวสู่ผู้บริหารต่อไปในอนาคต จะต้องเข้ารับฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองให้มีความพร้อมที่จะเป็นนักบริหารที่มีคุณภาพ

สุดท้ายนี้ ขอแสดงความยินดีและอวยพรให้ทุกท่านที่ผ่านการฝึกอบรม ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงาน สามารถนำความรู้ที่ได้ปรับประยุกต์ใช้กับชีวิตการทำงาน ชีวิตส่วนตัวได้อย่างมีคุณภาพ และทำหน้าที่เป็นกลจักรสำคัญในการขับเคลื่อนกรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนต่อไป

นายพงศ์ศักดิ์ เศรษฐ์

ปลัดกรุงเทพมหานคร

7. การเขียนคำปราศรัย⁽¹⁾ คำปราศรัยมีลักษณะคล้ายคลึงกับสุนทรพจน์ในด้านภาษา เนื้อหาและทัศนคติของผู้กล่าว ซึ่งสามารถจะนำไปปฏิบัติได้ คำปราศรัยเป็นการกล่าวที่เป็นพิธีการ ดังนั้น จึงจำเป็นที่จะต้องมีการเตรียมมาก่อนเป็นอย่างดี

คำปราศรัยอาจแบ่งได้เป็นประเภทต่าง ๆ ดังนี้

1. คำปราศรัยของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เรียกว่า กระแสพระราชดำรัส หรือพระราชดำรัส เช่น กระแสพระราชดำรัสแก่ประชาชนชาวไทยเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น

2. คำปราศรัยในโอกาสครบรอบปี เช่น คำปราศรัยเนื่องในวันเด็ก เนื่องในวันกาชาดสากล เนื่องในวันกรรมกรสากล เนื่องในวันสถาปนามหาวิทยาลัย เนื่องในวันอนามัยโลก เป็นต้น

3. คำปราศรัยในงานพิธีต่าง ๆ ซึ่งบางทีเรียกว่า คำกล่าวเปิด.....ถ้าเป็นงานที่เป็นพิธีการเรียก คำกล่าวนั้นว่า “คำปราศรัย” เช่น คำปราศรัยของรัฐมนตรีในการเปิดอบรมผู้บริหารระดับสูง ถ้างานนั้นมีลักษณะกึ่งราชการ หรือไม่ใช่วิธีการเราเรียกว่าการกล่าวเปิด..... เช่น คำกล่าวเปิดการสัมมนา..... เป็นต้น

4. คำปราศรัยเกี่ยวกับนโยบายหรือเรื่องอื่น ๆ เช่น คำปราศรัยเกี่ยวกับนโยบายการศึกษา เป็นต้น

5. คำปราศรัยซึ่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ใหญ่กับผู้ย่อย เช่น คำปราศรัย ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี ต่อเยาวชนไทย เป็นต้น

ในการกล่าวปราศรัยควรยึดแนวปฏิบัติดังนี้

1. ถ้าเป็นคำปราศรัยในงานพิธี ควรกล่าวถึงความสำคัญของพิธีนั้นอย่างย่อ เช่น กล่าวถึง ประวัติทางพิธี จุดมุ่งหมายที่เด่น ๆ ในการประพฤติปฏิบัติเป็นประเพณีสืบต่อกันมานั้น มีอะไรเปลี่ยนแปลง

⁽¹⁾ การเขียนคำปราศรัย การเขียนสุนทรพจน์ การเขียนคำกล่าวอวยพร และการเขียนคำขวัญ ตามเอกสาร “กลุ่มช่วย

อะไรสลับซับซ้อน แต่ที่จริงแล้วจะมีใครเล่ารู้ถึงหัวใจและความรู้สึกในการทำงานให้กับคนกรุงเทพมหานคร ได้ดีเท่าพวกเรา

การทำให้คนกรุงเทพมหานครมีความสุข การทำให้คนกรุงเทพมหานครมีความสบายใจ การทำให้คนกรุงเทพมหานครมีชีวิตที่ดี เป็นเรื่องที่เราจะทำเพียงแต่ถือว่าเป็นหน้าที่อย่างเดียวนั้นไม่ได้ งานของกรุงเทพมหานครนั้น พวกเราจะต้องทุ่มเทลงไปยิ่งกว่าหน้าที่ จะต้องทุ่มเทลงไปมากกว่าความเป็นมืออาชีพ

วันนี้ เราต้องทำงานให้หนักยิ่งกว่าเป็นมืออาชีพ ยิ่งกว่าที่ต้องทำเพราะเป็นอาชีพ แต่ต้องใช้หัวใจทำงาน トラบใดที่หัวใจของคนกรุงเทพมหานครยังเดินอยู่ นั้นหมายถึง พวกเราจะไม่หยุดนิ่ง จะไม่ย่อท้อ จะไม่ทอดลอยในการแก้ไขปัญหาที่เป็นความทุกข์ของคนกรุงเทพมหานคร

พวกเราจะต้องเป็นคนแรกที่ประชาชนคิดถึง เมื่อมีปัญหา

พวกเราจะต้องเป็นคนแรกที่ประชาชนมองเห็นเป็นที่พึ่ง

พวกเราจะต้องเป็นคนแรกที่ประชาชนมีความสุขเมื่อได้พบหน้า

ผมอยากให้พวกเราทุกคนไม่ต้องสงสัยว่างานที่ทำอยู่เป็นงานในหน้าที่หรือไม่ ไม่ต้องสงสัยว่ามีหน้าที่ต้องทำหรือไม่ ไม่ต้องสงสัยว่าจะทำได้หรือไม่ อย่าสงสัยในปัญหาและความทุกข์ของพี่น้องประชาชน ต้องถือว่าการแก้ปัญหา และบำบัดทุกข์เป็นอาชีพของเรา เป็นเกียรติของเรา เป็นวิญญานของเราและเป็นหัวใจของเรา

การทำหน้าที่คือการทำบุญ วันนี้เรามาตั้งใจทำบุญพร้อมกัน ด้วยการตั้งใจทำหน้าที่ให้ดีที่สุด เราจะทำงานด้วยหัวใจ หัวใจที่รักชาติ หัวใจที่รักประชาชน และหัวใจที่รักคนกรุงเทพมหานคร

พวกเราต้องยึดมั่นว่า ถ้าความทุกข์และปัญหาของคนกรุงเทพมหานครยังไม่หมดไป จะมากล่าวอ้างถึงความสำเร็จของงานไม่ได้

ปัญหาและความทุกข์ของคนกรุงเทพมหานครไม่มีเวลาราชการ ปัญหาและความทุกข์ของคนกรุงเทพมหานครไม่มีวันหยุดราชการ ปัญหาและความทุกข์ของคนกรุงเทพมหานครไม่มีกำหนดนัดหมายว่าจะเกิดขึ้นเมื่อไร ที่ไหน และอย่างไร

ดังนั้น พวกเราจะต้องพร้อมที่จะอยู่เคียงบ่าเคียงไหล่ซึ่งกันและกัน ในการแก้ไขปัญหาของประชาชน ทั้ง 7 วัน และ 24 ชั่วโมง ในยามที่พี่น้องประชาชนกำลังพักผ่อนหลับนอนอยู่ภายในบ้าน จะมีพวกเราต้องทำหน้าที่ตลอด 24 ชั่วโมง เป็นคนทำงาน ซึ่งน้อยคนนักจะรู้จัก เป็นคนทำงานที่ไม่ค่อยมีใครพบเห็น เป็นคนทำงานที่บางครั้งพวกเราที่ลืมไป เป็นคนทำงานที่ถือว่าเป็นทหารกล้าของกรุงเทพมหานคร ที่เข้าไปเผชิญกับปัญหาต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องน้ำท่วม ไฟไหม้ เหตุระเบิด ความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ต่าง ๆ และด้วยเหตุอันน่าปราชัย ซึ่งทุกคนทราบกันคืออยู่แล้ว

คนกรุงเทพมหานครไม่รือร้อที่จะเข้าไปทำหน้าที่ ทั้งที่ต้องทำด้วยสองมือของเราเอง หรือทำร่วมกับเพื่อนข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ของส่วนราชการอื่น

ไปบ้าง ความเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลดีผลเสียอย่างไร มีอิทธิพลต่ออะไร อย่างไร ต่อใคร มีความสำคัญที่ปรากฏเด่นชัดแล้วอย่างไร เป็นต้น

2. กล่าวถึงเหตุการณ์สำคัญบางตอนที่ผ่านมาแล้ว และที่เกี่ยวข้องกับโอกาสอันสำคัญนั้น
3. ไม่ควรกล่าวถึงข้อคิดเห็นที่รุนแรง หรือเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งและสะเทือนใจ
4. โดยเหตุที่คำปราศรัยมีลักษณะคล้ายคลึงกับสุนทรพจน์ที่ผู้ใหญ่วางแสดงแก่ผู้น้อยดังกล่าวแล้ว ดังนั้น ในตอนท้ายมักจะมีโอวาท หรือข้อคิด แนะนำ ดักเตือน ประกอบอยู่ด้วย
5. จบลงด้วยการให้พร

ตัวอย่างคำปราศรัย

ปลัดกรุงเทพมหานคร

ทำด้วยใจ.....ให้กรุงเทพฯ

วันพฤหัสบดีที่ 6 กันยายน 2550

ณ อาคารกีฬาเวสน์ 2 ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร ไทย-ญี่ปุ่น

กราบเรียน ท่านผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร คณะผู้บริหาร และพี่น้องเพื่อนคนกรุงเทพมหานคร ที่รักทุกท่าน

วันนี้เป็นวันสำคัญอย่างยิ่ง ที่พวกเราทั้งหลายในนามของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร หรือ “คนกรุงเทพมหานคร” มาพร้อมใจกัน ณ ที่นี้ เพื่อร่วมกันแสดงเจตนารมณ์ในการยืนหยัดทำงานด้วยใจ.....ให้กรุงเทพฯ

ผมขออนุญาตต่อท่านทั้งหลายในที่นี้ รวมถึงเพื่อนร่วมงานทุกคนที่ไม่ได้อยู่ในที่นี้ทั้ง 100,000 คน ให้ได้รับรู้ความรู้สึกและความตั้งใจที่แท้จริงของคนทำงานเพื่อกรุงเทพมหานคร

ผมขอให้พวกเราทุกคน มีความรู้สึกร่วมกันว่า กรุงเทพมหานครเป็นบ้านหลังใหญ่ ที่พวกเราทุกคนเข้ามาช่วยทำงาน ด้วยความหลากหลาย แตกต่าง ทั้งความรู้ ความชำนาญ และความเป็นมืออาชีพ ประมาณ 160 กว่าสายงานด้วยกัน

ขอให้พวกเราได้เข้าใจด้วยว่า หน้าที่และภารกิจของพวกเราในการแก้ไขปัญหาให้พี่น้องประชาชนคนกรุงเทพมหานคร เป็นภารกิจที่ยิ่งใหญ่ เป็นภารกิจที่มีความสำคัญ เป็นภารกิจที่จะสร้างความสุขให้กับคนกรุงเทพมหานครได้อย่างแท้จริง

วันนี้พวกเราคิดว่า เราได้ทำอะไรกันอยู่บ้างในเรื่องของการดูแล แก้ไขปัญหา ให้บริการและสร้างความสุขให้กับคนกรุงเทพมหานคร ซึ่งงานที่พวกเราทำอยู่นี้มองดูเป็นเรื่องง่าย ๆ เป็นเรื่องที่ไม่น่ามี

ด้วยความตั้งใจมุ่งมั่นว่า ทุกปัญหาต่อหน้าที่คนกรุงเทพมหานคร ต้องเสียสละเวลาความสุขส่วนตัว ต้องละทิ้งครอบครัวไว้เบื้องหลัง เพื่อเข้าร่วมต่อสู้ในสงครามแก้ไขปัญหาให้ประชาชน นี่คือนสิ่งที่พวกเราทำกันมาตลอดชีวิตและกำลังทำอยู่ทุกวันและจะต้องทำต่อไป

เราจะทำด้วยใจ เพื่อให้คนกรุงเทพมหานครมีความสุข พวกเรา ขอยืนยันเจตนารมณ์นี้ต่อท่านผู้ว่าฯ อภิรักษ์ โกษะโยธิน และคณะผู้บริหารทุกคน ว่า พวกเรามีความมุ่งมั่นอย่างแรงกล้าที่จะทำงานร่วมกับท่านเพื่อประชาชนคนกรุงเทพฯ เราจะร่วมทำงานกับท่านผู้ว่าฯ ในทุกสมรภูมิปัญหา พวกเราจะทำให้ความฝันและความตั้งใจจริงของท่านผู้ว่าอภิรักษ์ ให้เป็นความจริง เพื่อประโยชน์สุขของคนกรุงเทพฯ ร่วมกัน อย่างสุดหัวใจ

พวกเราจะทำให้กรุงเทพ เป็นเมืองน่าอยู่

พวกเราจะทำให้กรุงเทพ เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการให้บริการ และสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

พวกเราจะทำให้กรุงเทพ เป็นองค์กรที่มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี มีความสง่างาม เป็นที่พึงของประชาชน และเป็นครอบครัวที่อบอุ่นของพวกเราทุกคน

การที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ทั้งหมดนี้ เราจะต้องทำงานด้วยใจ คือการทำงานด้วยความรัก คือการทำงานด้วยความผูกพัน คือการทำงานด้วยชีวิต คือการทำงานด้วยความศรัทธาและทุ่มเท คือการทำงานที่มีความสุขใจ ที่ได้ทำ หรือทำให้กับพี่น้องคนกรุงเทพฯ อย่างแท้จริง

ในช่วงเวลาที่ผ่านมา กรุงเทพมหานครอาจประสบปัญหาภาวะวิกฤตในหลายเรื่อง อาจมีคำวิพากษ์วิจารณ์ในการทำงานในหลายเรื่อง อาจมีความไม่พอใจในการทำงานในหลายเรื่อง ซึ่งก็เป็นเรื่องที่พวกเราทุกคนต้องมีความมั่นคง ไม่ย่อท้อ ไม่หวั่นไหว ต้องรวมหัวใจเป็นผนังทองแดง กำแพงเหล็ก เพื่อสถาปนาองค์กรของเราให้มีความมั่นคงและมีความเจริญสืบเนื่องต่อไป

วันนี้ พวกเราได้ร่วมกันแสดงน้ำใจ ได้ร่วมกันแสดงพลัง แสดงหัวใจของคนทำงาน ให้เป็นที่ประจักษ์ชัดโดยทั่วไปว่า พวกเราทั้งหมดพร้อมรวมเป็นหนึ่งเดียวอุทิศแรงกาย แรงใจ และสติปัญญาอย่างสุดชีวิต

เพื่อเดินเข้าสู่สมรภูมิการต่อสู้ อย่างกล้าหาญและสง่างาม เพื่อขจัดปัญหาและความทุกข์ของคนกรุงเทพฯ พวกเราพร้อมจะทำงานกับท่านผู้ว่าอภิรักษ์ โกษะโยธิน และคณะผู้บริหารทุกคนด้วยหัวใจ เพื่อให้คนกรุงเทพฯ มีความสุข และทำกรุงเทพให้เป็นเมืองสวรรค์ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวต่อไป

ขอขอบคุณ

ครูเป็นบุคคลสำคัญที่ควรเคารพบูชา เพราะครูคือผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้แก่ศิษย์ด้วยความรักและเอาใจใส่ จนกระทั่งศิษย์เป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยความรู้ความสามารถ อีกทั้งครูยังเป็นผู้ปลูกสร้างและกล่อมเกลาลักษณะที่ดีงามให้แก่ศิษย์ เสียสละเวลาและความสุขส่วนตัว เพื่อจะเสริมสร้างให้ศิษย์ประสบความสำเร็จในชีวิตทั้งปัจจุบันและอนาคต

นักเรียนทุกคนสามารถตอบแทนพระคุณของครูได้ ด้วยการประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีงาม มีความอุตสาหะ วิริยะ มานะ อดทนและสนใจใฝ่ศึกษา สิ่งเหล่านี้จะเป็นประโยชน์แก่ตนเองอย่างยิ่ง เมื่อเติบโตเป็นผู้ใหญ่ก็จะเป็นผู้ใหญ่ที่ดี มีความรับผิดชอบทั้งส่วนตัวและส่วนรวม ที่สำคัญก็คือ มีความรับผิดชอบต่อประเทศชาติบ้านเมือง

ผมขอถือโอกาสนี้ แสดงความยินดีกับนักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสูงสุด ได้รับเกียรติบัตรและเงินทุนการศึกษา อันเป็นผลของความอุตสาหะ วิริยะในการเรียนอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งถือว่าเป็นตัวอย่างที่ดีที่ถูกสุรศักดิ์มนตรีจะได้ยึดถือเป็นแบบอย่างต่อไป และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าในอนาคตนักเรียนทั้ง 10 คนนี้ จะเป็นส่วนสำคัญในการนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี เป็นความภาคภูมิใจของครอบครัวและโรงเรียนสืบไป ขอให้นักเรียนทุกคนพึงระลึกไว้เสมอว่าการเป็นบุคคลที่มีคุณภาพนั้น จะต้องประกอบด้วย มีสติปัญญาเฉลียวฉลาด มีไหวพริบปฏิภาณ และมีความฉลาดทางอารมณ์ควบคู่กัน ขอให้ช่วยกันรักษาชื่อเสียงอันดีงามของโรงเรียน สร้างชื่อเสียงเกียรติคุณในด้านต่าง ๆ ให้เป็นที่ประจักษ์ยิ่ง ๆ ขึ้นไป

ในที่สุดนี้ ผมขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสากลโลก อีกทั้งพระบุญญาบารมีในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ตลอดจนดวงวิญญาณของจอมพลมหาอำมาตย์เอก พระยาสุรศักดิ์มนตรี ที่ทุกท่านเคารพรัก ได้โปรดคล้อยตามให้คณาจารย์และนักเรียนโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรีทุกคน ประสบความสุขความสำเร็จในการศึกษา การทำงานและในชีวิตครอบครัวตลอดไป

สวัสดิ์

9. การเขียนคำกล่าวอวยพร เป็นสุนทรพจน์ที่ใช้บ่อยที่สุด เพราะว่สังคมไทยมักจะจัดงานมงคลต่าง ๆ ขึ้นเสมอ เช่น งานเฉลิมพระชนมพรรษา งานมงคลสมรส ขึ้นบ้านใหม่ เลี้ยงส่งวันขึ้นปีใหม่ ตลอดจนงานเทศกาลมงคลอื่น ๆ ตามประเพณีที่มีมาแต่ก่อน ในงานดังกล่าวนี้ถ้าจัดเป็นพิธีรีตองก็就会有การกล่าวสุนทรพจน์สั้น ๆ เพื่ออวยพรให้พรแก่เจ้าภาพ เช่น ถ้าเป็นงานมงคลสมรสก็จะอวยพรให้คู่บ่าวสาว ในงานทำบุญและเลี้ยงอาหารวันเกิด ก็จะมีการกล่าวอวยพรเจ้าภาพผู้ถึงวาระครบรอบวันเกิดนั้น เป็นต้น

8. การเขียนสุนทรพจน์ ตามรูปศัพท์หมายถึง คำพูดอันไพเราะดั่งงาม เป็นคำกล่าวที่ประชมด้วยวาทศิลป์ และมีข้อคิดที่เป็นสาระประโยชน์ ใช้กล่าวในพิธีสำคัญหรือในที่ประชุมในโอกาสพิเศษ หลักการเขียนสุนทรพจน์

1. ใช้คำนำให้เหมาะสมแก่ผู้ฟัง โดยกล่าวถึงผู้มีอาวุโสที่สุดก่อน แล้วจึงกล่าวถึงผู้อยู่ในอันดับรองลงไป ถ้ากล่าวในที่ประชุมที่มีประธานการประชุมใช้เรียกตำแหน่งของผู้เป็นประธานตามความเหมาะสม เช่น

ท่านผู้ว่าราชการจังหวัด ท่านอธิบดีกรม..... ท่านผู้อำนวยการ..... แล้วต่อด้วยข้อความว่า และท่านผู้มีเกียรติทั้งหลายในกรณีที่เป็นพระภิกษุ ใช้ว่า

พระคุณเจ้าที่เคารพและท่านสุภาพชนทั้งหลาย

2. ข้อความที่กล่าวควรเป็นแก่นสาร ให้ข้อคิดที่เป็นคุณประโยชน์และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่กล่าวโวหาร และถ้อยคำที่ใช้ควรจะกลั่นกรองเลือกเฟ้นอย่างพิถีพิถันและเหมาะสมกับระดับความรู้และความสนใจของผู้ฟัง

3. ผ่าข้อคิดหรือถ้อยคำประทับใจในตอนจบลงท้ายด้วยคำ สวัสดิ์

ตัวอย่างสุนทรพจน์
ของนายสมศักดิ์ ปรีศนันท์กุล
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
เนื่องในพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2543
วันพฤหัสบดีที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2543

ท่านผู้มีเกียรติ คณะอาจารย์ และนักเรียนที่รักทั้งหลาย

ผมมีความยินดีเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้รับเกียรติมาเป็นประธานในพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2543 ที่โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรีจัดขึ้นในวันนี้ ผมรู้สึกประทับใจบรรยากาศของพิธีไหว้ครูที่ถูกสุรศักดิ์มนตรีทุกคนพร้อมใจกันกล่าวคำไหว้ครู อีกทั้งปฏิญาณตนด้วยเสียงอันดังและพร้อมเพรียงกันดียิ่ง แสดงให้เห็นถึงความตั้งใจของนักเรียนทุกคน ที่จะแสดงออกถึงความกตัญญูทวดต่อครูบาอาจารย์ในโอกาสอันเป็นมงคลชีวิตวันนี้

การไหว้ครูเป็นประเพณีที่ดั่งงามของไทยเราที่ถือปฏิบัติสืบทอดกันมาเป็นเวลาช้านาน พิธีไหว้ครูไม่ใช่จะมีเฉพาะนักเรียน แต่มีทุกสาขาอาชีพ ทุกวงการ ทั้งนี้เพราะเราจะต้องอยู่ในสังคมสามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนได้ มีความรู้ มีคุณธรรม เป็นพลเมืองที่ดีที่ชาติต้องการนั้น เนื่องจากบุคคลเหล่านั้นได้รับการอบรมสั่งสอนและฝึกฝนมาจากครูทั้งสิ้น

9.1 ตัวอย่างคำอวยพรแสดงความยินดี

ที่ นร



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. 10300

8 พฤศจิกายน 2545

เรื่อง ขอแสดงความยินดี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนกรุงเทพมหานคร

ตามที่ท่านได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนกรุงเทพมหานคร

ผมและครอบครัวขอแสดงความยินดีต่อท่านและครอบครัวเป็นอย่างยิ่งและมีความเชื่อมั่นว่า ด้วยความรู้ความสามารถตลอดจนประสบการณ์ของท่านจะสามารถสร้างสรรค์และพัฒนางานของสำนักนโยบายและแผนกรุงเทพมหานครให้เจริญสถาพรต่อไปได้อย่างเต็มที่

ผมขอถือโอกาสนี้อาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย ตลอดจนพระบารมี ปกเกล้าปกกระหม่อมแห่งองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ได้โปรดคลั่งบันดาลพระราชนิพนธ์ให้ท่านและครอบครัว จงประสบแต่ความสุขความเจริญรุ่งเรืองด้วย เกียรติยศปรากฏเกียรติคุณ บริบูรณ์ด้วยจตุรพิธพรชัย พร้อมทั้งปฏิภาณชนสารสมบัติ พัทธมนมงคล สมบูรณ์ พูนผลในสิ่งอันพึงปรารถนาทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กองกลาง

โทร. 0 2281 7777

โทรสาร 0 2281 1168

9.2 ตัวอย่างคำอวยพรวันคล้ายวันสถาปนา

ขอแสดงความยินดียิ่ง ในวาระที่โรงพยาบาลกลางได้ก่อตั้งดำเนินการรับใช้บริการประชาชนและสังคมมาเป็นเวลาที่ยาวนาน ครบรอบ 105 ปี จะเห็นได้ว่าทั้งผลงานความสำเร็จและศักยภาพของบุคลากรได้เป็นที่ประจักษ์และยอมรับต่อสังคม

โรงพยาบาลกลางเป็นส่วนราชการที่สำคัญของหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร รวบรวมบุคลากรหลาย ๆ ด้าน โดยเฉพาะบุคลากรทางการแพทย์ การพยาบาล มารับใช้และบริการช่วยเหลือประชาชนที่เจ็บป่วยให้ทุเลาหรือหายจากโรคได้จนเป็นที่ยอมรับในสังคม ความสำเร็จดังกล่าวนี้ย่อมเกิดขึ้นไม่ได้จากคนคนเดียวหรือคนในยุคสมัยเดียวได้ แต่เป็นผลพวงของความพยายามของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกท่านในทุกยุคสมัย

ในวาระอันเป็นมงคลนี้ ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยได้โปรดคลบันดาลให้โรงพยาบาลกลางเจริญก้าวหน้าเพื่อประโยชน์แก่สังคม และขอให้ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงพยาบาลเจริญด้วยจตุรพิธพรชัย และมีพลานามัยที่สมบูรณ์ตลอดไป

นายพงศ์ศักดิ์ รัฐ สมสันต์

ปลัดกรุงเทพมหานคร

9.3 คำกล่าวอวยพรในงานมงคลสมรส

การกล่าวคำอวยพรแก่คู่สมรสนั้นจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 4 ประการ คือ

1. กล่าวความสำคัญและความหมายของชีวิตการสมรส
2. แสดงความยินดีในความรักของคู่บ่าวสาว
3. แนะนำหลักการดำเนินชีวิตคู่ หรือธรรมะของผู้ครองเรือน
4. อวยพรและชักชวนให้ดื่ม

9.3.1 ตัวอย่างคำอวยพรคู่สมรส

ผมรู้สึกปลาบปลื้มปิติใจอย่างที่สุด ที่ได้รับเกียรติมาร่วมในวันอันเป็นมงคลยิ่งของเจ้าบ่าวเจ้าสาว เพราะจากวันนี้เป็นต้นไป ทั้งสองจะต้องถือว่าได้เป็นบุคคลคนเดียวกันแล้วโดยสมบูรณ์ถึงแม้วันเวลาจะล่วงเลยจากวันนี้ไปอีกสักกี่ปีก็ตาม ผมขอให้คุณทั้งสองจงรักใคร่ถนอมน้ำใจเอาใจใส่ซึ่งกันและกันเหมือนเช่นขณะที่เริ่มมีความรักต่อกันเช่นนี้ตลอดไป ฝ่ายหญิงก็อย่าถือตนว่าบัดนี้เธอเป็นสามีของฉันแล้ว เธอจะต้อง

เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำพูดของฉันทเสมอ หากเจ้าสาวคนใดคิดเช่นนี้แล้ว ก็มักจะได้รับความผิดหวังและเสียใจเสมอ เพราะแทนที่สามีจะเชื่อและปฏิบัติตาม กลับตรงกันข้าม คือ มีความรู้สึกเหมือนกับว่า การแต่งงานของเขานั้นเป็นเครื่องพันธนาการ ผู้ชายเราก็จะต้องการความอ่อนหวาน น่ารัก ความเอาอกเอาใจของภรรยาเสมอ ส่วนฝ่ายสามีก็อย่าได้ถือว่า ตอนนี้เธอเป็นภรรยาฉันแล้ว ไม่จำเป็นต้องเอาอกเอาใจกันอีกต่อไป เพราะถึงอย่างไรเธอก็เป็นของฉันวันยังค่ำ หากสามีคนไหนคิดเช่นนี้คงได้รับบทเรียนที่น่าเสียใจไปตลอดชีวิตเข้าสักวันหนึ่งจนได้ ถ้าสามีคนใดต้องการได้รับความอ่อนหวาน ต้องการปรนนิบัติเอาใจใส่จากภรรยาอย่างจริงใจแล้ว ต้องหมั่นจีบเธอคล้ายกับเมื่อครั้งรักกันใหม่ ๆ อยู่เสมอ เพราะธาตุแท้ของผู้หญิงนั้นต้องการที่จะได้คำหวาน คำชมจากสามีหรือคนรักอยู่ตลอดเวลา เธอไม่รู้สึกละอายใจเลย เพราะความรักเป็นสิ่งที่มิชีวิตและวิญญาณ คู่สมรสจะต้องหมั่นทำนุบำรุงรักษาสมาเสมอทุกวัน ดันรักจึงจะเจริญงอกงามแผ่ขยายกิ่งก้านสาขา ผลิดอกออกผล เป็นที่น่าปลาบปลื้มใจตลอดไป และผมขอถือโอกาสอันเป็นมงคลนี้ อัญเชิญคุณพระศรีรัตนตรัยอันศักดิ์สิทธิ์ ได้โปรดคลบนันดาลให้เจ้าบ่าวเจ้าสาวทั้งสอง จงประสบแต่ความสุขสดชื่นทุกทิวาราตรีกาล ครอบครัวยั่งยืนสืบไป

ผมขอเรียนเชิญผู้มีเกียรติทั้งหลาย ได้โปรดยืนขึ้นแสดงความยินดีแก่คู่บ่าวสาว และดื่มอวยพรให้ชีวิตสมรสของคุณ..... และคุณ..... จงประสบแต่ความสุข สมปรารถนาตลอดไป ไชโย ไชโย ไชโย

9.3.2 ตัวอย่างกล่าวอวยพรของเจ้าบ่าว - เจ้าสาว

ท่านผู้มีเกียรติที่เคารพ ผมและเจ้าสาวรู้สึกดีใจเป็นที่สุด ที่ได้รับความเมตตาจากท่านผู้มีเกียรติทั้งหลาย ที่มาร่วมประสาธน์ในงานพิธีมงคลสมรสของผมในวันนี้ และพรที่ทุกท่านได้เมตตามอบให้แก่ผมและเจ้าสาวในวันนี้ ผมขอน้อมรับไว้ด้วยความขอบพระคุณอย่างสูงยิ่งและขอให้พรอันประเสริฐสุดเหล่านั้น จงได้ประสบแต่ทุกท่านโดยทั่วกัน

และผมขอจารึกความเมตตาที่ได้รับจากทุกท่านในวันนี้ตลอดไป

ขอกราบขอบพระคุณ

9.4 การกล่าวคำอวยพรในวันขึ้นปีใหม่

การอวยพรในวันขึ้นปีใหม่ มีหลักใหญ่อยู่ 4 ประการ ที่ควรยึดถือเป็นโครงร่างในการเลือกสรรคำพูดมาร้อยกรอง คือ

1. กล่าวถึงชีวิตที่ได้ผ่านมาแล้วด้วยดี
2. การเริ่มต้นชีวิตใหม่

3. การครองตน อย่างสม่ำเสมอ อย่างสันติ ฯลฯ

4. อวยพร

ตัวอย่างคำอวยพรปีใหม่ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

วันขึ้นปีใหม่ อันเป็นศุภวารดิถีเวียนมาบรรจบอีกครั้งหนึ่ง ในรอบปีที่ผ่านมาถือว่า เป็นปีแห่งความเป็นมงคลที่การจัดการศึกษา ได้วางรากฐานให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของปวงชน ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 บัญญัติว่า รัฐจะต้องจัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จะต้องเร่งปฏิรูปการศึกษาในทุกด้าน รวมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนรู้จักเคารพกฎหมายและระเบียบที่กำหนดได้อย่างเคร่งครัด ฉะนั้น จึงขอให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการทุกระดับ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ร่วมมือร่วมใจกันพัฒนางานด้านการศึกษาของชาติให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป

ในโอกาสแห่งการเริ่มพุทธศักราชใหม่ปี 2543 ผมขออำนาจแห่งคุณพระศรีรัตนตรัย และพรพุทธบารมีศักดิ์สิทธิ์ สยามิศจักร ธัญธิอนุสรณ์ ศึกษาทรงรังสรรค์ (พระพุทธรูปประจำกระทรวง) ตลอดจนพระบารมีปกเกล้าฯ ปกกระหม่อมแห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โปรดคลบบันดาลให้ชาวกระทรวงศึกษาธิการ จงประสบแต่สรรพสิ่งมงคล มีความสุข ความเจริญ มีพลานามัยสมบูรณ์ตลอดไป

นายสมศักดิ์ ปริศนานันทกุล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

9.5 การกล่าวคำอวยพรวันคล้ายวันเกิด

เมื่อท่านถูกเชิญไปในงานวันเกิดเพื่อนฝูง หรือผู้ที่เคารพนับถือ การเตรียมคำอวยพรจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง แม้จะไม่ต้องออกไปยืนพูดต่อหน้าชุมชน อย่างน้อยท่านก็ต้องกล่าวคำอวยพรให้แก่เพื่อน เป็นการส่วนตัวเมื่อมีโอกาส

สำหรับหลักในการวางโครงร่างของคำอวยพรวันเกิด มีอยู่ 3 ประการด้วยกัน คือ

1. กล่าวถึงคุณงามความดีที่ผ่านมา
2. การเป็นที่พึงของบุตรหลาน
3. อวยพร

และการตอบรับคำอวยพรวันเกิดมีอยู่ 2 ประการ คือ

1. กล่าวขอบคุณ
2. อวยพร

9.5.1 ตัวอย่างคำกล่าวอวยพรวันเกิด

ท่านผู้มีเกียรติทั้งหลาย ผมรู้สึกภูมิใจที่ได้มาร่วมในงานวันเกิดของ.....และที่ยินดีไปกว่านี้ก็คือ ได้นำชีวิตที่พันอุปสรรคอันยิ่งใหญ่มาได้อีกหนึ่งปี หากจะเปรียบชีวิตคนเรานี้ไม่ผิดอะไรกับเรือที่ต้องลอยอยู่ในมหาสมุทร อาจจะต้องเผชิญกับคลื่นลมหรือมรสุมภัยบ้าง อาจจะต้องพบกับความสงบราบเรียบบ้าง สุดแต่แต่กาลเวลา ดังนั้นเมื่อได้สามารถฟันฝ่าชีวิต ผ่านพันอุปสรรค ฟันฝ่าคลื่นลมมาได้ โดยตลอดปลอดภัยเช่นนี้ จึงเพิ่มความปลื้มปิติ และอบอุ่นใจให้บุตร ภรรยา ญาติพี่น้อง และมิตรสหายอย่างดีที่สุด

ฉะนั้น ในวันครบรอบวันเกิดของ..... อันเป็นมิ่งมงคลนี้ ผมขออัญเชิญคุณพระศรีรัตนตรัยอันศักดิ์สิทธิ์ ขอได้โปรดคลอบคัลให้..... จงมีชีวิตที่เจริญก้าวหน้า รุ่งโรจน์ สดใส ทวีคูณ ได้รับแต่ความสุขสันต์สมปรารถนา พรั่งพร้อมด้วยลาภยศสรรเสริญ และสามารถนำพาชีวิตฝ่าคลื่นลม ไปสู่จุดหมายของชีวิตได้สำเร็จ สมความตั้งใจไว้ทุกประการ

9.5.2 ตัวอย่างคำกล่าวตอบ

ผมมีความปลื้มปิติใจอย่างยิ่ง ที่ท่านทั้งหลายได้ให้เกียรติ มาร่วมในงานวันเกิดของผมในวันนี้ รวมทั้งได้รับพรอันล้ำค่าและสูงส่งจากท่านทั้งหลาย ถ้านานวันนี้มีสิ่งใดขาดตกบกพร่องก็ขออภัยจากทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

และด้วยความจริงใจ ผมขอตั้งจิตอธิษฐานให้พรที่ได้รับจากทุกท่านนั้น จงได้ส่งผลอันล้ำเลิศย้อนกลับมายังท่านโดยทั่วกัน ขอขอบคุณครับ

9.6 การกล่าวคำอวยพรขึ้นบ้านใหม่

คำกล่าวอวยพรในโอกาสขึ้นบ้านใหม่ เปิดป้าย หรือวางศิลาฤกษ์นี้ นับเป็นประเพณีอันดีที่นิยมกระทำมาแต่โบราณกาล การอวยพรในโอกาสต่าง ๆ เหล่านี้ มีหลักสำหรับผูกเป็นหัวข้อในการนึกหาถ้อยคำที่เป็นมงคล มีความสละสลวยอยู่ 3 ประการด้วยกัน คือ

1. กล่าวถึงความสุขสบายของการมีบ้านเรือนเป็นหลักฐาน
2. พูดถึงความสามารถในการก่อสร้างตนหรือมรรยาธรรม
3. อวยพร

ตัวอย่างคำกล่าวอวยพรขึ้นบ้านใหม่

ท่านผู้มีเกียรติทุกท่านที่ได้มาร่วมในงานนี้ ต่างก็ปลื้มปิติยินดีโดยทั่วหน้า ผมเชื่อมั่นว่าทุกคนต่างปรารถนาที่จะมีบ้านเรือนเป็นที่อาศัยพักพิงของตนเองด้วยกันทั้งสิ้น เพราะบ้านเป็นสิ่งหนึ่งในปัจจัยที่

จำเป็นแก่การยังชีพของเรา ได้มีคำกล่าวที่แสนจะมีความหมาย และไพเราะเสนาะหูอยู่คำหนึ่งว่า “บ้านคือ วิจารณ์ของเรา” ไม่ว่าจะในยามเหน็ดเหนื่อยเมื่อยล้า ยามเศร้า ยามทุกข์ ก็ตาม เมื่อได้กลับมาถึงบ้านของเรา แล้ว ความเหน็ดเหนื่อยเมื่อยล้า ความทุกข์ ความเศร้า ก็ย่อมจะบรรเทาเบาบางลง และหากเป็นเรื่องเพียงเล็กน้อย ๆ ก็พลันหลายไปราวปลิดทิ้ง

ในยามที่ภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพนับวันมีแต่จะสูงขึ้น มีน้อยคนนักที่จะสามารถก่อร่าง สร้างตัวจนมีบ้านเรือนที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้ง่าย ๆ ฉะนั้น การที่คุณ.....สามารถสร้าง บ้านเรือนของตนเองได้จนเป็นปึกแผ่นเช่นนี้ ย่อมเป็นเครื่องแสดงให้เห็นถึงขีดความสามารถเป็นผู้ที่เล็งเห็น ความสำคัญของการมีที่อยู่อาศัย หรือที่เรียกว่า “วิจารณ์” ได้เป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้ย่อมจะสร้างความอบอุ่น ให้แก่บุตรหลานและภรรยา ตลอดจนญาติ พี่น้องทุกคน ให้บังเกิดความสุขสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

โอกาสที่เป็นนิมิตมงคลวันนี้ ผมขออัญเชิญอำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย ได้โปรดคล้ยบันดาลให้คุณ.....และครอบครัว จงเข้าครอบครองวิจารณ์หลังใหม่ด้วยความสุข ความเจริญ พรั่งพร้อมด้วยลาภยศ ทรัพย์สินเงินทอง จะประกอบการสิ่งใดก็ให้ประสบแต่ความสำเร็จ เกิด ความรักใคร่ สามัคคีกันในครอบครัว ครอบครัวยั่งยืน

9.7 การกล่าวคำอวยพรในงานเลี้ยงผู้ร่วมงาน

งานเลี้ยงผู้ร่วมงานเป็นการพบปะสังสรรค์กันระหว่างผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยกันในสังคมกลุ่มเดียวกัน ซึ่งมีหลายโอกาส เช่น การเลี้ยงส่ง-เลี้ยงรับผู้ร่วมงาน การเลี้ยงแสดงความยินดีในการโยกย้ายตำแหน่งใหม่ เลื่อนยศ เลื่อนตำแหน่ง หรือ แสดงความยินดีในการฉลองรับปริญญา เป็นต้น

9.7.1 ตัวอย่างพรในพิธีเลี้ยงส่งข้าราชการ

ขอเฉลิมเพิ่มพรตอนเลี้ยงส่ง
เพื่อเป็นมงคลศิราศิไศ
ให้เดินทางต่างทิศประสิทธิชัย
ชื่อว่าภัยห่างจากทางเดิน
ขอเดชพระเทพประจำทิศ
ช่วยตามติดส่งทางอย่าห่างเหิน
พระไตรรัตน์ปัดทุกข์สุขเจริญ
สรรเสริญเมื่อท่านถึงอู่อิงเอย

9.7.2 ตัวอย่างพรสำหรับมอบของที่ระลึกในการเลี้ยงส่ง

อันวัตถุเท่านี้ไม่มีค่า
 น้อยราคาถ้าคิดนิमितหมาย
 แต่ดวงใจมุ่งมั่นพรรณราย
 กำจรจ่ายแจ่มจ้าเกินค่าควร
 ขอให้คุณไปดีสปรสรสุข
 ขึ้นชื่อทุกข้ออย่าได้พบประสบสวน
 ภิญโญยังยศศักดิ์อัครขบวน
 จงเลิศล้วนลากลับกว่าคนเอย

9.7.3 ตัวอย่างพรพิธีเลี้ยงต้อนรับราชการ

อำนวยพรต้อนรับคำนับมิตร
 ด้วยมีจิตยินดีไมตรีหมาย
 ขอให้คุณอยู่สุขสนุกสบาย
 งานทั้งหลายก้าวหน้าไม่ช้าเอย

9.7.4 ตัวอย่างพรสำหรับเลื่อนยศเลื่อนตำแหน่ง

สดับข่าวคราวเธอได้เลื่อนชั้น
 จึงหมายมั่นพรเพิ่มเฉลิมขวัญ
 เพื่อยู่เป็นสุขทุกคืนวัน
 มานะมั่นมุ่งจิตมฤตดา
 สาธุ โขโมทนาวันทาพระ
 ให้สุขเกษมสันต์และพรรษา
 อายุมั่นขวัญยืนขึ้นอุรา
 มาตรฐานสูงขึ้นราบรื่นเทอญ
 ในฤกษ์งามยามดีที่เลื่อนยศ
 จึงเพิ่มพจน์เพียงพรสุนทรถวิล
 เกษมสุขพรรษาเป็นอาจิณ
 ทุกข์โศกสิ้นสูญหายสบายเอย

9.7.5 ตัวอย่างพรทธีแสดงความยินดีในการฉลองปริญญาบัตร

จะมั่งมันราชการได้ชั้นยศ
มโนธมุงพานิชประสิทธิ์ผล
จงกอบปรักอกสิกรรมจงนำคณ
มิ่งมงคลชีวิตเป็นนิจอเทญ

10. การเขียนคำขวัญ เป็นงานที่ต้องใช้ความสามารถในแง่ของการใช้ถ้อยคำที่รัดกุม และมีความหมายเด่น แปลก และต้องคล้องจองเพื่อจดจำง่าย

หลักการเขียนคำขวัญ

1. ใช้ถ้อยคำกะทัดรัด สละสลวย อาจมีเสียงคล้องจองก็ได้
2. ให้ข้อคิดลึกซึ้งกินใจ
3. ใช้ถ้อยคำและข้อคิดสอดคล้องกับโอกาสที่ให้ เช่น การต้อนรับนักศึกษาใหม่ การสำเร็จการศึกษา การชุมนุมศิษย์เก่า
4. ใช้ถ้อยคำและข้อคิดเหมาะสมแก่ฐานะผู้ให้และผู้รับโดยทั่วไปแล้ว ผู้ใหญ่ให้แก่ผู้น้อย แต่บุคคลเสมอกันให้แก่กันก็ได้

ตัวอย่างคำขวัญวันครู ประจำปี 2543

“ครูต้องมีจิตวิญญาณของความเป็นครู
และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี”

นายสมศักดิ์ ปรีศนันท์กุล
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

11. การเขียนคำแถลงข่าว คือ บรรดาข้อความที่ทางราชการแถลงเพื่อทำความเข้าใจในกิจการของทางราชการ หรือเหตุการณ์ หรือกรณีใดอันสมควรเผยแพร่ให้ทราบชัดเจนโดยทั่วกัน

ตัวอย่างคำแถลงข่าวของปลัดกรุงเทพมหานครในการสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทน
ราษฎรในเขตกรุงเทพมหานคร ในวันอาทิตย์ที่ 23 ธันวาคม 2550

จากการออกตรวจเยี่ยมการดำเนินการเลือกตั้งของหน่วยเลือกตั้งต่าง ๆ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. จนถึง
ช่วงบ่ายที่ผ่านมาดังนี้

1. การเปิดการลงคะแนนเลือกตั้ง

หน่วยเลือกตั้งทั้ง 6,323 หน่วย สามารถเปิดการลงคะแนนได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี

2. การใช้สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งจากการสังเกตการณ์ ปรากฏว่ามีประชาชนทยอยไปใช้สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งค่อนข้างมาก
3. เหตุการณ์ระหว่างการดำเนินการเลือกตั้ง

ส่วนใหญ่เหตุการณ์เรียบร้อยดี จะมีเพียง 3 หน่วยที่ได้รับรายงานว่าเหตุการณ์ไม่ปกติ คือ

3.1 เขตห้วยขวาง ได้แก่ หน่วยเลือกตั้งที่ 39 แขวงสามเสนนอก ที่เลือกตั้ง ณ หน้าบริษัท ทีพีแฉอดได้ ปรากฏว่า นายอุไร คำโรจน์ อายุ 69 ปี ได้นำบัตรเลือกตั้งแบบสัดส่วนออกไปจากที่เลือกตั้ง และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งได้แจ้งความไว้เป็นหลักฐานแล้ว ณ สถานที่ตำรวจนครบาลห้วยขวาง

3.2 เขตคันนายาว ได้แก่ หน่วยเลือกตั้งที่ 60 แขวงคันนายาว ที่เลือกตั้งบริเวณเดินเท้าหน้า โชว์รูมรถมิตซูบิชิ ถนนรามอินทรา ปรากฏว่า นายชนเดช สุกเลิศโสภณ อายุ 66 ปี ได้ทำการฉีกบัตรเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง และแบบสัดส่วน และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งได้แจ้งความไว้เป็นหลักฐานแล้ว ณ สถานที่ตำรวจนครบาลโคกคาม

3.3 เขตดอนเมือง ได้แก่ หน่วยเลือกตั้งที่ 128 แขวงสีกัน ที่เลือกตั้งบริเวณโรงจอดรถสวนอาหารบ้านไร่ ปรากฏว่า นางสาวชีวกัทร กระจ่าย อายุ 24 ปี ได้ทำการฉีกบัตรเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง และแบบสัดส่วน และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งได้แจ้งความไว้เป็นหลักฐานแล้ว ณ สถานที่ตำรวจนครบาลดอนเมือง

4. คาดว่าจะมีผู้มาใช้สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งมากกว่าครั้งก่อน ๆ ที่ผ่านมา โดยกรุงเทพมหานครตั้งเป้าหมายไว้ว่าน่าจะเกินกว่าร้อยละ 70 ขึ้นไป การเลือกตั้งครั้งที่แล้วเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2549 มีผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งร้อยละ 63.47

5. การประกาศผลการนับคะแนน กรุงเทพมหานครได้รับมอบหมายจาก กกต.กทม. ให้ช่วยประมวลผลคะแนนเลือกตั้งด้วยระบบคอมพิวเตอร์ โดยคาดว่าจะสามารถประมวลผลคะแนนเสร็จสิ้นอย่างไม่เป็นทางการก่อนเวลา 21.00 น.

12. การเขียนสคริปต์สปอต คือ การเขียนข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องที่จะต้องออกรายการหรือสัมภาษณ์ทางวิทยุหรือโทรทัศน์ให้ผู้บังคับบัญชา เช่น

รายการสัมภาษณ์สด (ทางโทรทัศน์) ออกอากาศทาง สถานีวิทยุ จส.100

วัน พุธที่ 9 เมษายน 2551

เวลา 11.10 น. (ความยาว 10 นาที)

ผู้ให้สัมภาษณ์ นายพงศ์ศักดิ์ สุขสันต์

ปลัดกรุงเทพมหานคร

เบอร์ติดต่อ 0 2224 3019 / 081 848 6771

เรื่อง งานเทศกาลสงกรานต์ และมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร
 ผู้สัมภาษณ์ คุณอัจฉรา บัวสมบุญ และ คุณรัชนิกร มาลากุล ณ อยุธยา
 (ผู้ดำเนินรายการ สถานีวิทยุ จส.100)

ตัวอย่างสคริปต์สเปอตรายการสัมภาษณ์สด (ทางโทรศัพท์)

เรื่อง งานเทศกาลสงกรานต์ และมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

ออกอากาศทาง สถานีวิทยุ จส.100

วันพุธที่ 9 เมษายน 2551

เวลา 11.10 น. (ความยาว 10 นาที)

คำถาม 1. ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ที่จะถึงนี้ กรุงเทพมหานครมีการเตรียมความพร้อมอย่างไรบ้าง
 คำตอบ กรุงเทพมหานครได้เตรียมความพร้อมในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่สงบเรียบร้อย รวมถึงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานภายนอก เช่น สถานีตำรวจนครบาลเจ้าของพื้นที่ สื่อมวลชนสาขาต่าง ๆ

คำถาม 2. กำหนดการจัดงานสงกรานต์ของกรุงเทพมหานครในปีนี้ (ระหว่างวันที่ 12 – 15 เมษายน) มีกิจกรรมอะไรที่น่าสนใจบ้าง

คำตอบ

การจัดงานเทศกาลสงกรานต์กรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2551

การดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 12 – 15 เมษายน 2551

สถานที่ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เขตพระนคร และบริเวณลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

กำหนดการ วันที่ 12 เมษายน 2551 พิธีอัญเชิญพระพุทธรูปสังขาร

- 08.00 น. กรุงเทพมหานครจะมีขบวนอัญเชิญพระพุทธรูปสังขารออกจากพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เพื่อให้ประชาชนได้สักการะและสรงน้ำ รวม 3 จุด ได้แก่ บริเวณวงเวียนใหญ่ บริเวณสวนสันติชัยปราการ ถนนพระอาทิตย์ และบริเวณวัดชนะสงคราม ถนนจักรพงษ์ จากนั้นขบวนอัญเชิญจะถึงบริเวณลานคนเมืองในเวลา 15.00 น. แล้วอัญเชิญพระขึ้นประดิษฐานบนมณฑป และจะมีการเปิดให้ประชาชนได้สักการะและสรงน้ำ จนถึงวันที่ 14 เมษายน 2551 ระหว่างเวลา 08.00 – 20.00 น. ส่วนในวันที่ 15 เมษายน 2551 จะเปิดระหว่างเวลา 08.00 – 15.00 น.

วันที่ 13 เมษายน 2551 พิธีทำบุญตักบาตร และพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

- 06.00 น. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะเป็นประธานพร้อมผู้แทนจากส่วนราชการต่าง ๆ และแขกผู้มีเกียรติทำบุญตักบาตรพระภิกษุสงฆ์และสามเณรจำนวน 226 รูป พร้อมถวายภัตตาหารเช้าแด่พระราชกณะ 10 รูป ณ บริเวณลานคนเมือง
- 08.15 น. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ และแขกผู้มีเกียรติร่วมพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

วันที่ 14 เมษายน 2551

- ยังเปิดให้ประชาชนสักการะและสรงน้ำพระพุทธสิหิงค์ ระหว่างเวลา 08.00 – 20.00 น.

วันที่ 15 เมษายน 2551 พิธีอัญเชิญพระพุทธสิหิงค์กลับไปประดิษฐาน ณ พระที่นั่งพุทไธสวรรย์

- 15.00 น. อัญเชิญพระพุทธสิหิงค์ลงจากบุษบกที่ประดิษฐาน ณ ลานคนเมือง และมีขบวนอัญเชิญกลับไปประดิษฐาน ณ พระที่นั่งพุทไธสวรรย์ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
- 16.00 – 17.45 น. พระราชครูวามเทพมุนีประกอบพิธีสมโภชเวียนเทียนภายในพระที่นั่งพุทไธสวรรย์โดยมีข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ร่วมพิธี

คำถาม 3. ประชาชนจะสามารถไปเข้าร่วมงานได้ในช่วงเวลาไหน และจะต้องเตรียมตัวในส่วนของการแต่งกายและการเดินทางไปยังจุดจัดงานอย่างไรบ้าง

คำตอบ การเข้าร่วมงานของประชาชน

วันที่ 12 เมษายน 2551

- เวลาประมาณ 07.30 น. ร่วมขบวนอัญเชิญพระพุทธสิหิงค์ได้ ณ บริเวณพระที่นั่งพุทไธสวรรย์ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
- เวลาประมาณ 10.30 น. สักการะและสรงน้ำพระได้ ณ บริเวณวงเวียนใหญ่
- เวลาประมาณ 13.15 น. สักการะและสรงน้ำพระได้ ณ บริเวณหน้าสวนสันติชัยปราการ ถนนพระอาทิตย์
- เวลาประมาณ 14.00 น. สักการะและสรงน้ำพระได้ ณ บริเวณหน้าวัดชนะสงคราม ถนนจักรพงษ์
- เวลาประมาณ 15.00 – 20.00 น. สักการะและสรงน้ำพระได้ ณ บริเวณลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

วันที่ 13 เมษายน 2551

- เวลาประมาณ 06.00 น. ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรพระภิกษุสงฆ์และสามเณร จำนวน 226 รูป ได้ ณ บริเวณลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

- เวลาประมาณ 08.00 – 20.00 น. สักการะและสรงน้ำพระได้ ณ บริเวณลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
 - วันที่ 15 เมษายน 2551
 - เวลาประมาณ 08.00 – 15.00 น. สักการะและสรงน้ำพระได้ ณ บริเวณลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
 - เวลาประมาณ 15.00 น. ร่วมพิธีอัญเชิญพระพุทธรูปหิรัญคัมภีร์กลับไปยังประดิษฐาน ณ พระที่นั่งพุทไธสวรรย์
- การแต่งกายขอจะให้ประชาชนแต่งกายโดยการรักษามรรยาทประเพณีอันดีงามของไทย

การเดินทางสามารถเดินทางโดยใช้รถประจำทางซึ่งจะสามารถบรรเทาปัญหาการจราจรติดขัด ผู้ที่ใช้รถยนต์ส่วนตัวอาจประสบปัญหาการหาที่จอดรถได้

คำถาม 4. ในส่วนของมาตรการรักษาความปลอดภัย และการลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลนี้ กรุงเทพมหานครมีการวางมาตรการไว้อย่างไรบ้าง

คำตอบ

มาตรการรักษาความปลอดภัย

ส่วนที่ 1 แผนอำนวยการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยไม่สงบเรียบร้อยตลอดช่วงเทศกาลสงกรานต์ (วันที่ 11 – 16 เมษายน 2551)

การดำเนินการ ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งดูแลการจัดกิจกรรมการเล่นรื่นเริงในช่วงวันสงกรานต์ให้เป็นไปด้วยความสงบเรียบร้อยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสำนักเทศกิจร่วมกับทุกสำนักงานเขตจัดทำแผนการปฏิบัติงานและประสานสถานตำรวจนครบาลในพื้นที่ มีการดำเนินการ ดังนี้

- จัดตั้งศูนย์วิทยุสื่อสาร พร้อมเจ้าหน้าที่ รับแจ้งเหตุ รายงานสถานการณ์ความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอด 24 ชั่วโมง
- จัดเจ้าหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการเล่นสงกรานต์ของประชาชน โดยเฉพาะบริเวณแหล่งรวมคน เช่น ศูนย์การค้า สถานีขนส่ง สถานีรถไฟท่าอากาศยานที่สำคัญต่างๆ
- จัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- สนับสนุนการดำเนินการจัดงานกิจกรรมของกรุงเทพมหานคร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ส่วนที่ 2 ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ระหว่างวันที่ 11 – 17 เมษายน 2551

การดำเนินการ - จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พร้อมจัดทำแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์หลายรูปแบบโดยผ่านสื่อต่าง ๆ รวมทั้งจัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมรถกู้ภัยประจำจุดเสี่ยงที่อาจเกิดอุบัติเหตุเพื่อให้ความช่วยเหลือ และใช้กำลัง อพปร. เข้าร่วมปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจนครบาลท้องที่ (สปภ. และทุก สนข.)

- ตรวจสอบและซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจร ป้ายแนะนำเส้นทางและเครื่องหมายเตือนต่าง ๆ ให้พร้อมใช้งาน พร้อมกับนำเสนอสถิติข้อมูล จำนวนอุบัติเหตุในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (สจส.)

- จัดหน่วยซ่อมเร็วและหน่วยฉุกเฉินตรวจสอบและซ่อมแซมเส้นทางเดินรถและจัดหน่วยวิบัติภัยให้ความช่วยเหลือด้านอุปกรณ์กู้ภัยตลอด 24 ชั่วโมง (สนข.)

- จัดเตรียมชุดปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์ เตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลเพื่อรองรับผู้บาดเจ็บ (สนพ.)

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่สนับสนุนเจ้าพนักงานจราจร และให้ศูนย์อัมรินทร์เป็นศูนย์เครือข่ายในการติดต่อสื่อสารรับแจ้งเหตุไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (สนท.)

- รณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการเมาไม่ขับแก่ผู้ใช้รถใช้ถนนในเขตกรุงเทพมหานคร (กปส. และทุก สนข.)

- กำหนดพื้นที่การเล่นสาดน้ำ

คำถาม 5. สุดท้ายอยากให้ท่านฝากอะไรถึงประชาชนที่จะไปร่วมงาน รวมถึงประชาชนที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลสงกรานต์

คำตอบ อยากจะย้ำฝากให้พี่น้องประชาชนที่จะไปร่วมงานรักษาวินัยวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์อันดีงามนี้ ด้วยการแต่งกายสุภาพ ซึ่งอาจจะเป็นชุดที่แสดงให้เห็นถึงเอกลักษณ์ของไทยเพื่อให้เป็นที่น่าประทับใจแก่ชาวต่างชาติที่มาเที่ยวงานได้พบเห็น

ส่วนการเล่นน้ำขออย่าเล่นด้วยความรุนแรง เช่น การใช้ดินสอพอง การใช้อุปกรณ์ฉีดน้ำแรงดันสูง เพราะนอกจากอาจจะทำให้ผู้อื่นได้รับความเดือดร้อนแล้ว ถนนหนทางบ้านเมืองก็จะสกปรกไม่สวยงาม ซึ่งในทุก ๆ ปีที่ผ่านมาพนักงานรักษาความสะอาดต้องเสียสละทำงานอย่างหนักภายหลังงานสงกรานต์

และขอให้พี่น้องประชาชนระมัดระวังในเรื่องอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง อย่าตั้งอยู่ในความประมาทโดยเฉพาะเมื่อดื่มของมึนเมาแล้วไม่ควรขับขียานพาหนะอย่างเด็ดขาด

ท้ายนี้ขอให้พี่น้องประชาชนเที่ยวสงกรานต์อย่างมีความสุข มีความปลอดภัย และขอให้โชคดีในวันขึ้นปีใหม่ของไทยที่จะเวียนมาถึงนี้

2.3 ประโยชน์ที่ได้รับ

ต่อตนเอง

- ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการปฏิบัติราชการงานเลขานุการเพิ่มขึ้น
- ได้มีโอกาสนพบปะ แลกเปลี่ยน เรียนรู้กับผู้ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันที่มาจากหน่วยงานอื่น

ต่อหน่วยงาน

- นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงานเลขานุการในระดับสำนัก
- นำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ให้กับเพื่อนร่วมงาน และบุคลากรที่สนใจ

ส่วนที่ 3 ปัญหา / อุปสรรค

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและเสนอแนะ การเข้ารับการอบรม ถือเป็นโอกาสที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาตนเอง ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มพูนความรู้ ตลอดจนประสบการณ์ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(लग्गु)

३३०

(นางสิริพร เรืองนาม)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5

(लग्ना)

057354

(นางอรวรรณ มีไพฑูรย์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่ ๑๐/๑๑/๒๕๖๓

தாது/அறியுநர் ஈசு: சிவசுந்தரம்

(लग्गो)

Q. —

(นางจอมใจ ตำราญทรัพย์)

ตำแหน่ง เลขานุการสำนักการแพทย์